



Exemple de formation emailing sur une journée

Formation emailing sur 1 journée :

Cette formation sur une journée s'adresse à des personnes souhaitant acquérir **les bases de l'emailing** pour pouvoir ensuite se lancer tout seul dans la mise en place d'un programme d'envois d'email.

Les grandes pratiques sont vues mais pas mises en application.

Chapitre 1 Présentation de l'emailing

- A Qu'est ce que l'emailing
- B Pourquoi faire de l'emailing
- C Les Objectifs et les taux de réussite d'une bonne campagne
- D Dans quels cas l'utiliser
- E Comment bien cibler sa campagne
- F Comment obtenir des adresses
- G Quels types de logiciel ?
- H Comment éviter de devenir spammeur et pourquoi ?

Chapitre 2 Comment définir sa campagne marketing d'emailing ?

- A Qu'est ce qu'une campagne marketing
- B Quelles règles doit elle respecter ?

Chapitre 3 Comment obtenir également des adresses email

- A Jeu Concours
- B Abonnement à des newsletters
- C Promotions
- D Réseaux sociaux
- E Fusion de bases existantes en interne
- F Bien constituer sa base
- F Déclaration du fichier à la CNIL

Chapitre 4 Créer un message percutant

- 2 cas : la newsletter & le message commercial
- 2 aspects majeurs : L'aspect marketing & l'aspect technique
- A L'expéditeur
- B l'email de réponse
- C l'objet du message
- D la page miroir
- E Le Meca
- F La structure du message
- G La Codification du message : La délivrabilité
- H le lien de désabonnement
- I la version txt

Chapitre 5 l'envoi

- A Bien choisir sa date d'envoi : meilleur jour et meilleure heure
- B Bien choisir sa fréquence d'envoi.
- C Bien choisir sa solution d'envoi
 - a: petite quantité : son propre serveur smtp mais savoir bien le configurer (adresse ip, SPF, DKIM)
 - b: grande quantité : choisir sa solution, quels critères.
- D Bien tester avant d'envoyer

Chapitre 6 : les résultats

- A les résultats positifs : savoir les lire et en tirer profit (Taux d'ouverture, taux de réactivité ...)
- B les résultats négatifs : savoir les lire et en tirer profit (Hardbounce, softbounce, Taux de désabonnement ...)

Chapitre 7 : des exemples de solutions

– Vous souhaitez en savoir plus sur ce programme, laissez nous vos coordonnées, nous nous recontacterons :

Votre nom (obligatoire)

Votre prénom

Votre société (obligatoire)

Votre téléphone (obligatoire)

Votre email (obligatoire)

Précisions

"Oui, je souhaite être contacté afin d'avoir plus d'informations sur les formations proposées"

Envoyer

[En savoir plus sur Dicila, toutes les communications web](#)